

Утверждено
решением Совета
Некоммерческого партнерства
«Национальная организация арбитражных управляющих» 20.02.2014 г.
(Протокол № 19 от 20.02.2014 г.)

с изменениями, внесенными
решением Совета Некоммерческого партнерства
«Национальная организация арбитражных управляющих»
от 04.09.2014 г. (Протокол № 31 от 04.09.2014 г.),
решениями Совета Ассоциации
«Национальная организация арбитражных управляющих»
от 19.03.2015 г. (Протокол № 47 от 19.03.2015 г.),
22.11.2024 г. (Протокол № 473 от 22.11.2024 г.)

Положение
«Об аккредитации при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих» страховых организаций, осуществляющих страхование ответственности арбитражных управляющих»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих» (далее по тексту также – Ассоциация) устанавливает условия и порядок аккредитации при Ассоциации страховых организаций, осуществляющих страхование ответственности арбитражных управляющих (далее по тексту также – страховые организации), их права и обязанности, а также права и обязанности Ассоциации, регулирует иные вопросы, связанные с аккредитацией.

1.2. Уведомления, предусмотренные настоящим Положением, направляются Ассоциацией по адресу электронной почты Заявителя, аккредитованной страховой организации, а также могут быть направлены почтовым отправлением.

Информация об адресах электронных почт, почтовых адресах, номерах телефонов формируется и обновляется Ассоциацией на основании предоставляемых Заявителями, аккредитованными страховыми организациями сведений и документов.

2. Порядок аккредитации

2.1. Страховая организация, претендующая на получение аккредитации (далее по тексту также – Заявитель) представляет в Ассоциацию следующие документы:

- 2.1.1. Заявление об аккредитации (Приложение № 1 к настоящему Положению);
- 2.1.2. Анкету Заявителя (Приложение № 2 к настоящему Положению);
- 2.1.3. нотариально заверенные копии учредительных документов;
- 2.1.4. нотариально заверенную копию Свидетельства о государственной регистрации;
- 2.1.5. нотариально заверенную копию Свидетельства о постановке на налоговый учет;
- 2.1.6. оригинал или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц. Указанная выписка должна быть получена не ранее чем за тридцать дней до даты представления ее в Ассоциацию.
- 2.1.7. бухгалтерскую отчетность и/или налоговую декларацию по УСН за последние год и квартал, предшествующие дате подачи заявления об аккредитации, с отметкой налогового органа о получении;
- 2.1.8. справку о структуре Заявителя с указанием филиалов, представительств, отделений и т.п.,
- 2.1.9. нотариально заверенную копию лицензии на осуществление страхования (обязательного страхования ответственности арбитражных управляющих);
- 2.1.10. Правила страхования гражданской ответственности арбитражных управляющих;
- 2.1.11. типовую форму договора страхования ответственности арбитражного управляющего, по которой Заявитель будет заключать договоры с арбитражными управляющими;
- 2.1.12. типовую форму полиса страхования;
- 2.1.13. тарифы на страхование ответственности арбитражных управляющих, на основании которых Заявитель будет заключать договоры с арбитражными управляющими;

2.1.14. документ, подтверждающий оплату целевого взноса за аккредитацию в размере, установленном настоящим Положением;

2.1.15. иные документы по запросу Ассоциации.

По желанию Заявителя также могут быть предоставлены иные материалы.

2.2. Директор Ассоциации организует рассмотрение (проверку) поступивших заявления об аккредитации и пакета документов Заявителя в течение пятнадцати дней со дня поступления их в Ассоциацию.

Информация о соответствии (несоответствии) Заявителя требованиям, установленным настоящим Положением (а также представленные Заявителем документы – при необходимости) передается Директором в Совет Ассоциации.

2.3. По результатам рассмотрения предоставленных материалов Совет Ассоциации принимает одно из следующих решений:

2.3.1. об аккредитации Заявителя при Ассоциации;

2.3.2. об отказе в аккредитации Заявителя при Ассоциации.

2.4. Решение об аккредитации, об отказе в аккредитации принимается Советом Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации и Положением «О Совете Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих».

Рассмотрение вопроса об аккредитации (отказе в аккредитации) осуществляется по мере поступления в Ассоциацию соответствующих заявлений и документов, предусмотренных настоящим Положением.

2.5. Ассоциация вправе отказать Заявителю в аккредитации в следующих случаях:

2.5.1. представления неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения;

2.5.2. представления документов, оформленных с нарушением требований, установленных настоящим Положением;

2.5.3. предоставления Заявителем недостоверной информации о себе и (или) своей деятельности.

2.6. Ассоциация уведомляет Заявителя о принятом Советом Ассоциации решении в течение пяти дней с даты его принятия.

3. Продление срока аккредитации

3.1. Не менее чем за двадцать дней до окончания срока аккредитации страховая организация вправе обратиться в Ассоциацию с заявлением о продлении срока аккредитации.

3.2. Аккредитация может быть продлена на срок, установленный пунктом 7.1 настоящего Положения.

3.3. Для продления срока аккредитации страховая организация представляет в Ассоциацию следующие документы:

3.3.1. заявление о продлении срока аккредитации (Приложение № 3 к настоящему Положению);

3.3.2. анкету Заявителя (Приложение № 2 к настоящему Положению);

3.3.3. справку о договорах страхования ответственности арбитражных управляющих, заключенных с членами Ассоциации в период аккредитации (Приложение № 4 к настоящему Положению);

3.3.4. бухгалтерскую отчетность и/или налоговую декларацию по УСН за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявления о продлении срока аккредитации, с отметкой налогового органа о получении;

3.3.5. информацию об изменении документов и сведений, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения, с приложением копий соответствующих документов, заверенных в установленном порядке;

3.3.6. документ, подтверждающий оплату целевого взноса за продление срока аккредитации в размере, установленном настоящим Положением;

3.3.7. иные документы по запросу Ассоциации.

3.4. Директор Ассоциации организует рассмотрение (проверку) поступивших заявления о продлении срока аккредитации и пакета документов в течение пятнадцати дней со дня поступления их в Ассоциацию.

Информация о соответствии (несоответствии) Заявителя требованиям, установленным настоящим Положением (а также представленные Заявителем документы – при необходимости) передается Директором в Совет Ассоциации.

3.5. По результатам рассмотрения предоставленных материалов Совет Ассоциации принимает одно из следующих решений:

- 3.5.1. о продлении срока аккредитации Заявителя при Ассоциации;
 - 3.5.2. об отказе в продлении срока аккредитации Заявителя при Ассоциации.
 - 3.6. Решение о продлении срока аккредитации, об отказе в продлении срока аккредитации принимается Советом Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации и Положением «О Совете Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих».
 - 3.7. Ассоциация вправе отказать Заявителю в продлении срока аккредитации в следующих случаях:
 - 3.7.1. представления неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения;
 - 3.7.2. представления документов, оформленных с нарушением требований, установленных настоящим Положением;
 - 3.7.3. предоставления Заявителем недостоверной информации о себе и (или) своей деятельности.
- Одновременно с решением об отказе в продлении срока аккредитации Совет Ассоциации принимает решение о прекращении аккредитации.
- 3.8. Ассоциация уведомляет Заявителя о принятом Советом Ассоциации решении в течение пяти дней с даты его принятия.

4. Приостановление аккредитации

4.1. По результатам проверки, проведенной в соответствии с настоящим Положением, Советом Ассоциации может быть принято решение о приостановлении аккредитации страховой организации при Ассоциации.

Решение о приостановлении аккредитации принимается Советом Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации и Положением «О Совете Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих».

4.2. Приостановление аккредитации допускается на срок, необходимый для устранения страховой организацией, в отношении которой принято такое решение, выявленных нарушений, но не более чем на три месяца.

4.3. В случае устранения нарушений, послуживших основанием для приостановления аккредитации, Директор Ассоциации представляет соответствующую информацию и/или материалы в Совет Ассоциации в любое время в течение установленного решением Совета Ассоциации срока приостановления.

По результатам рассмотрения представленных информации и/или материалов Совет Ассоциации принимает решение о возобновлении аккредитации.

4.4. В случае неустранения нарушений, послуживших основанием для приостановления аккредитации, Директор Ассоциации по истечении установленного решением Совета Ассоциации срока приостановления представляет в Совет Ассоциации соответствующую информацию и/или материалы.

По результатам рассмотрения представленных информации и/или материалов Совет Ассоциации вправе принять решение об отказе в возобновлении аккредитации либо о продлении срока приостановления аккредитации. При этом срок приостановления аккредитации может быть продлен с учетом общего срока, установленного пунктом 4.2 настоящего Положения.

Одновременно с решением об отказе в возобновлении аккредитации Совет Ассоциации принимает решение о прекращении (досрочном прекращении) аккредитации.

4.5. Решение о возобновлении аккредитации, об отказе в возобновлении аккредитации, прекращении (досрочном прекращении) аккредитации принимается Советом Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации и Положением «О Совете Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих».

4.6. Ассоциация уведомляет страховую организацию о принятом Советом Ассоциации решении в течение пяти дней с даты его принятия.

5. Прекращение аккредитации

5.1. По основаниям и в случаях, установленных настоящим Положением, Советом Ассоциации может быть принято решение о прекращении аккредитации страховой организации при Ассоциации.

5.2. Аккредитация может быть прекращена в следующих случаях:

5.2.1. по истечении срока аккредитации в случае, когда Советом Ассоциации не принято решение о продлении срока аккредитации (в том числе в случае непоступления в Ассоциацию в порядке, установленном настоящим Положением, заявления о продлении срока аккредитации и соответствующих документов);

- 5.2.2. при принятии Советом Ассоциации решения об отказе в продлении срока аккредитации;
- 5.2.3. при принятии Советом Ассоциации решения об отказе в возобновлении аккредитации;
- 5.2.4. при подаче аккредитованной страховой организацией заявления о досрочном прекращении аккредитации;
- 5.2.5. несоблюдения (нарушения) аккредитованной страховой организацией требований законодательства Российской Федерации;
- 5.2.6. несоблюдения (нарушения) аккредитованной страховой организацией требований настоящего Положения;
- 5.2.7. несоблюдения (нарушения) аккредитованной страховой организацией обязательств по договорам страхования ответственности арбитражного управляющего, заключенным с членами Ассоциации;
- 5.2.8. выявления фактов предоставления аккредитованной страховой организацией в Ассоциацию, лицам, участвующим в деле о банкротстве, лицам, участвующим в арбитражном процессе по делу о банкротстве, недостоверной или ложной информации;
- 5.2.9. разглашения аккредитованной страховой организацией конфиденциальной информации, ставшей известной в связи с осуществляемой деятельностью;
- 5.2.10. неустранения аккредитованной страховой организацией нарушений, послуживших основанием для приостановления аккредитации;
- 5.2.11. ограничения, приостановления действия или отзыва лицензии на осуществление страхования (обязательного страхования ответственности арбитражных управляющих);
- 5.2.12. выявления фактов несоответствия аккредитованной страховой организации требованиям, установленным настоящим Положением.

5.3. Решение о прекращении аккредитации принимается Советом Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации и Положением «О Совете Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих».

Ассоциация уведомляет страховую организацию о принятом Советом Ассоциации решении в течение пяти дней с даты его принятия.

5.4. В случае принятия решения о прекращении аккредитации страховая организация, в отношении которой принято такое решение, в течение десяти дней с даты его принятия, обязана предоставить в Ассоциацию информацию о договорах страхования ответственности арбитражных управляющих, заключенных с членами Ассоциации в период аккредитации (по форме Приложения № 4 к настоящему Положению).

6. Реестр аккредитованных страховых организаций. Свидетельство об аккредитации.

Раскрытие информации об аккредитации

6.1. Учет аккредитованных страховых организаций осуществляется Ассоциацией посредством внесения соответствующих сведений в Реестр аккредитованных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, специалистов (далее по тексту также – Реестр).

Ведение Реестра осуществляется Ассоциацией в соответствии с Положением «Об аккредитации при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих» юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и специалистов, оказывающих услуги по сопровождению процедур, применяемых в деле о банкротстве».

6.2. Информация об аккредитованных при Ассоциации страховых организациях размещается также на сайте Ассоциации в сети «Интернет».

6.3. На основании решения Совета Ассоциации об аккредитации страховой организации выдается Свидетельство об аккредитации при Ассоциации.

6.4. Порядок выдачи Свидетельств об аккредитации, внесения в них сведений о продлении срока аккредитации устанавливается Положением «Об аккредитации при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих» юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и специалистов, оказывающих услуги по сопровождению процедур, применяемых в деле о банкротстве».

7. Срок аккредитации. Взносы аккредитованных страховых организаций

7.1. Срок аккредитации страховых организаций при Ассоциации составляет один год с даты принятия Советом Ассоциации решения об аккредитации.

7.2. Страховые организации, претендующие на получение аккредитации при Ассоциации, и аккредитованные страховые организации оплачивают следующие взносы в Ассоциацию:

7.2.1. целевой взнос за аккредитацию;

7.2.2. целевой взнос за продление срока аккредитации.

7.3. Размер целевого взноса за аккредитацию составляет пятьдесят тысяч рублей.

Размер целевого взноса за продление срока аккредитации составляет тридцать тысяч рублей.

7.4. Целевой взнос за аккредитацию и целевой взнос за продление срока аккредитации должен быть уплачен не позднее чем за пять дней до даты рассмотрения Советом Ассоциации вопроса об аккредитации либо продлении срока аккредитации страховой организации при Ассоциации.

7.5. В случае прекращения аккредитации по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, уплаченные страховой организацией взносы не возвращаются.

8. Права и обязанности аккредитованных страховых организаций

8.1. Аккредитованные при Ассоциации страховые организации имеют право:

8.1.1. осуществлять страхование ответственности арбитражных управляющих, заключать с ними соответствующие договоры;

8.1.2. получать от Ассоциации и членов Ассоциации информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности по страхованию ответственности арбитражных управляющих;

8.1.3. участвовать в разработках методических и инструктивных материалов;

8.1.4. указывать в своих информационных, рекламных материалах сведения об аккредитации при Ассоциации;

8.1.5. вносить добровольные взносы на развитие уставной деятельности Ассоциации.

8.2. Аккредитованные при Ассоциации страховые организации обязаны:

8.2.1. заключать договоры страхования ответственности арбитражного управляющего, соответствующие требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации;

8.2.2. соблюдать требования, установленные настоящим Положением;

8.2.3. предоставлять в Ассоциацию запрашиваемые сведения и документы в установленные сроки, не препятствовать в проведении проверок, предусмотренных настоящим Положением;

8.2.4. ежеквартально, не позднее десятого числа первого месяца следующего квартала представлять в Ассоциацию информацию о заключенных с членами Ассоциации договорах страхования ответственности арбитражного управляющего (по форме Приложения № 4 к настоящему Положению);

8.2.5. осуществлять свою деятельность на основе принципа законности и в соответствии с правилами и стандартами профессиональной деятельности;

8.2.6. соблюдать требования конфиденциальности в отношении информации, полученной в связи с осуществляемой деятельностью;

8.2.7. в десятидневный срок информировать Ассоциацию об изменениях документов и сведений, представленных для аккредитации (продления срока аккредитации), а также об обстоятельствах, приведших к несоответствию требованиям, установленным настоящим Положением;

8.2.8. оплачивать установленные настоящим Положением взносы.

9. Контроль за деятельностью аккредитованных страховых организаций

9.1. Контроль за деятельностью аккредитованных страховых организаций осуществляется в форме проверок, проводимых Ассоциацией с целью определения соответствия их деятельности требованиям, установленным настоящим Положением.

9.2. Основаниями для проведения проверки являются:

9.2.1. жалоба (обращение) на нарушение аккредитованной страховой организацией требований нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере несостоятельности (банкротства), настоящего Положения, условий договора страхования ответственности арбитражного управляющего, заключенного с членом Ассоциации;

9.2.2. решение Совета Ассоциации или Директора Ассоциации.

9.3. Проверка проводится комиссией, создаваемой на основании распоряжения Директора Ассоциации. Этим же распоряжением устанавливаются сроки проведения проверки.

Проверка должна быть проведена в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления в Ассоциацию жалобы (обращения) либо принятия Советом Ассоциации или Директором Ассоциации решения о проведении проверки.

9.4. При проведении проверки аккредитованная страховая организация обязана представить в Ассоциацию все необходимые объяснения, сведения и документы, указанные в соответствующем запросе (запросах).

9.5. О результатах проведенной проверки аккредитованная страховая организация и заявитель жалобы (обращения) извещаются Ассоциацией в срок не позднее трех дней с даты ее окончания.

9.6. Аккредитованная страховая организация, заявитель жалобы (обращения), не согласные с результатами проведенной проверки, вправе в течение десяти дней с даты их получения представить в Ассоциацию мотивированные возражения.

9.7. В случае если в результате проведенной проверки в деятельности аккредитованной страховой организации выявлены нарушения требований нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере несостоятельности (банкротства), настоящего Положения, условий договора страхования ответственности арбитражного управляющего, заключенного с членом Ассоциации, соответствующие материалы, в том числе возражения (при их наличии), передаются на рассмотрение Совета Ассоциации.

В случае если проверка деятельности аккредитованной страховой организации проводилась по основанию, предусмотренному пунктом 9.2.2 настоящего Положения, ее результаты в любом случае (независимо от факта выявления (невыявления) нарушений) передаются в Совет Ассоциации.

9.8. По результатам рассмотрения представленных материалов Совет Ассоциации вправе принять одно из следующих решений:

9.8.1. о проведении дополнительной (повторной) проверки и представлении ее результатов на рассмотрение Совета Ассоциации (при принятии данного решения Совет вправе отменить результаты проведенной проверки);

9.8.2. о приостановлении аккредитации страховой организации при Ассоциации на срок, установленный настоящим Положением, и обязанности ее устранить выявленные нарушения;

9.8.3. о прекращении аккредитации страховой организации при Ассоциации;

9.8.4. об отказе (отсутствии оснований) в применении мер, предусмотренных настоящим Положением.

9.9. Ассоциация уведомляет всех заинтересованных лиц о принятом Советом Ассоциации решении в течение пяти дней с даты его принятия.

В Ассоциацию
«Национальная организация арбитражных управляющих»

краткое наименование Заявителя

ИНН, ОГРН

Адрес

Телефон

e-mail

**Заявление об аккредитации
при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих»**

_____ (полное наименование страховой организации с указанием организационно-правовой формы)

в лице _____,

действующего на основании _____,

просит рассмотреть предоставленные документы в целях получения аккредитации при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих» по направлению деятельности – страхование ответственности арбитражных управляющих.

Документы, предусмотренные Положением «Об аккредитации при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих» страховых организаций, осуществляющих страхование ответственности арбитражных управляющих», прилагаются.

С условиями и порядком аккредитации при Ассоциации «НацАрбитр» ознакомлены и согласны, обязуемся их исполнять.

(Должность)

(подпись, печать)

(Ф.И.О.)

**Анкета заявителя
на аккредитацию (продление срока аккредитации)
при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих»**

Полное наименование заявителя	
Сокращенное наименование заявителя	
Дата и номер государственной регистрации	
Регистрирующий орган	
ИНН заявителя	
ОГРН заявителя	
Адрес заявителя (юридический, фактический, почтовый)	
Телефон, факс, e-mail, адрес web-сайта	
ФИО руководителя	
ФИО главного бухгалтера	
ФИО ответственного исполнителя	
Банковские реквизиты	
Организационная структура заявителя (включая наличие филиалов, представительств)	
Сведения о лицензии на осуществление страховой деятельности (страхования ответственности арбитражных управляющих) - номер лицензии, дата выдачи, наименование органа, выдавшего лицензию	
Основные виды деятельности	
Другие виды деятельности	
Продолжительность осуществления страховой деятельности (страхования ответственности арбитражных управляющих)	
Дополнительные сведения (численность сотрудников, квалификация сотрудников, проч.)	

(Должность)

(подпись, печать)

(Ф.И.О.)

В Ассоциацию
«Национальная организация арбитражных управляющих»

краткое наименование Заявителя

ИНН, ОГРН

Адрес

Телефон

e-mail

**Заявление о продлении срока аккредитации
при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих»**

_____ (полное наименование страховой организации с указанием организационно-правовой формы)

в лице _____,

действующего на основании _____,

просит рассмотреть предоставленные документы в целях продления срока аккредитации при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих» по направлению деятельности – страхование ответственности арбитражных управляющих.

Документы, предусмотренные Положением «Об аккредитации при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих» страховых организаций, осуществляющих страхование ответственности арбитражных управляющих», прилагаются.

С условиями и порядком аккредитации и продления срока аккредитации при Ассоциации «НацАрбитр» ознакомлены и согласны, обязуемся их исполнять.

(Должность)

(подпись, печать)

(Ф.И.О.)

В Ассоциацию
«Национальная организация арбитражных управляющих»

Справка
о договорах страхования ответственности арбитражного управляющего,
заключенных с членами
Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих»,
по состоянию на _____

_____ (полное наименование страховой организации с указанием организационно-правовой формы)

№ п/п	ФИО члена Ассоциации «НацАрбитр»	Вид договора (основной, дополнительный)	Номер, дата заключения, срок действия договора	Размер страховой суммы	Размер страховой премии	Наименование должника, процедура (в отношении и договора дополнительного страхования)	Сведения о соблюдении членом Ассоциации сроков внесения страховой премии	Сведения об изменении условий договора	Сведения о досрочном прекращении действия договора	Сведения о фактических выплатах страхового возмещения по договору

(Должность)

(подпись, печать)

(Ф.И.О.)