

Утверждено
решением Совета
Некоммерческого партнерства
«Национальная организация арбитражных управляющих» 04.09.2014 г.
(Протокол № 31 от 04.09.2014 г.)

с изменениями, внесенными
решением Совета Ассоциации
«Национальная организация арбитражных управляющих»
от 19.03.2015 г. (Протокол № 47 от 19.03.2015 г.)

с изменениями, внесенными
решением Совета Ассоциации
«Национальная организация арбитражных управляющих»
от 21.07.2016 г. (Протокол № 87 от 21.07.2016 г.)

Положение
«Об аккредитации при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих» операторов электронных площадок, обеспечивающих проведение торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должника в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих» (далее по тексту также – Ассоциация) устанавливает условия и порядок аккредитации при Ассоциации операторов электронных площадок, обеспечивающих проведение торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должника в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве (далее по тексту также – операторы электронных площадок).

1.2. Термины и определения, применяемые в настоящем Положении:

Электронная площадка - сайт в сети «Интернет», на котором проводятся торги в электронной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

Оператор электронной площадки - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, государственная регистрация которых осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которые владеют электронной площадкой и обеспечивают проведение торгов в электронной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.3. При проведении процедур, применяемых в деле о банкротстве, член Ассоциации обязан привлекать на договорной основе только аккредитованных при Ассоциации операторов электронных площадок.

Несоблюдение членом Ассоциации настоящего требования влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

1.4. Уведомления, предусмотренные настоящим Положением, направляются Ассоциацией по адресу электронной почты Заявителя, аккредитованного оператора электронной площадки, а также могут быть направлены почтовым отправлением и (или) по факсу.

Информация об адресах электронных почт, почтовых адресах, номерах телефонов, факсов формируется и обновляется Ассоциацией на основании предоставляемых Заявителями, аккредитованными операторами электронных площадок сведений и документов.

2. Требования, предъявляемые к операторам электронных площадок

Оператор электронной площадки должен отвечать следующим требованиям:

2.1. Быть зарегистрированным на территории Российской Федерации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2.2. На законных основаниях обладать необходимыми правами на программные и технические средства, обеспечивающие функционирование электронной площадки для проведения открытых торгов.

2.3. Обеспечивать бесперебойное функционирование предназначенных для проведения открытых торгов электронной площадки и программно-аппаратного комплекса.

2.4. Обеспечивать равный доступ всех лиц к участию в открытых торгах, в том числе к информации о проведении открытых торгов, без взимания с них платы.

2.5. В ходе торгов, начиная от времени начала торгов до времени подведения результатов открытых торгов, обеспечивать техническую поддержку организаторов торгов, лиц, представивших заявки на участие в открытых торгах, участников торгов при пользовании электронной площадкой в режиме не менее пяти дней в неделю, не менее двенадцати часов подряд в течение одного рабочего дня, при выделении для этих целей не менее трех телефонных линий и не менее трех операторов для ответа на сообщения, полученные по электронной почте (службы технической поддержки).

2.6. Обеспечивать контроль за соответствием электронной площадки, установленным к ней требованиям.

2.7. Обеспечивать непрерывность проведения открытых торгов, функционирование программных и технических средств, используемых для проведения открытых торгов, в соответствии с требованиями, утвержденными Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 495 от 23.07.2015 «Об утверждении Порядка проведения торгов в электронной форме по продаже имущества или предприятия должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве, Требований к операторам электронных площадок, к электронным площадкам, в том числе технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам, необходимым для проведения торгов в электронной форме по продаже имущества или предприятия должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве, внесении изменений в приказ Минэкономразвития России от 5 апреля 2013 г. № 178 и признании утратившими силу некоторых приказов Минэкономразвития России» (далее по тексту также – Приказ Минэкономразвития РФ № 495 от 23.07.2015г.) и настоящим Положением, а также равный доступ участников открытых торгов к участию в торгах.

В случае, если оператор электронной площадки осуществляет обработку сведений, в отношении которых требуется обеспечение их конфиденциальности в соответствии с законодательством Российской Федерации, оператор электронной площадки обязан иметь соответствующее разрешение (лицензию) на обработку указанных сведений.

2.8. Обеспечивать возможность представления заявки на участие в открытых торгах и прилагаемых к ней документов, их копий в форме электронных документов.

2.9. Обеспечивать свободный круглосуточный бесперебойный доступ к электронной площадке через сеть «Интернет» в течение всего времени проведения открытых торгов организаторам торгов, лицам, представившим заявки на участие в открытых торгах, а также участникам торгов в соответствии с правами, предоставленными указанным лицам согласно законодательству Российской Федерации, в том числе с Порядком проведения открытых торгов в электронной форме по продаже имущества (предприятия) должника в ходе проведения процедур, применяемых в деле о банкротстве, утвержденным Приказом Минэкономразвития РФ № 495 от 23.07.2015г. (далее по тексту также – Порядок, утвержденный Приказом Минэкономразвития РФ № 495 от 23.07.2015г.

2.10. Обеспечивать создание, обработку и хранение в электронной форме заявок на участие в открытых торгах и иных документов, представляемых заявителями, участниками торгов, а также протоколов о результатах проведения открытых торгов в соответствии с Порядком, утвержденным Приказом Минэкономразвития РФ № 495 от 23.07.2015г. Обеспечивать хранение в электронной форме указанных документов в течение десяти лет с даты утверждения протокола о результатах проведения открытых торгов.

2.11. Обеспечивать защиту информации, содержащейся в заявках на участие в открытых торгах, иных документах, представляемых участниками торгов, в том числе сохранность этой информации, предупреждение и пресечение уничтожения информации, ее несанкционированное изменение и копирование, нарушения штатного режима обработки информации, включая технологическое взаимодействие с другими информационными системами.

2.12. Обеспечивать использование сертифицированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке средств криптографической защиты информации в отношении документов, представленных заявителями и участниками открытых торгов и хранящихся в электронной форме в программно-аппаратном комплексе.

Для целей обеспечения защиты информации от несанкционированного доступа, изменения данных системных внутренних журналов, журналов приема заявок, защиты от вмешательства в системы передачи данных в ходе открытых торгов как со стороны внутренних пользователей (администратор

системы, операторы), так и со стороны внешних (участники открытых торгов), оператор электронной торговой площадки обязан использовать сертифицированное в установленном порядке для защиты от указанных способов изменения информации программное обеспечение.

2.13. Обеспечивать возможность применения организатором торгов, лицами, представившими заявки на участие в открытых торгах, а также участниками торгов средств электронной цифровой подписи.

2.14. Обеспечивать конфиденциальность средств идентификации организаторов торгов, лиц, представивших заявки на участие в открытых торгах, участников торгов.

2.15. Обеспечивать применение аппаратных и программных средств антивирусной защиты.

2.16. Обеспечивать представление в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, информации и документов, связанных с проведением открытых торгов и размещаемых на электронной площадке в соответствии с Порядком, утвержденным Приказом Минэкономразвития РФ № 495 от 23.07.2015г., в том числе сведений, подлежащих опубликованию в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

2.17. Обеспечивать своевременное представление в Единый федеральный реестр сведений о банкротстве сведений о проведении открытых торгов, подлежащих включению в указанный реестр в соответствии с Приказом Минэкономразвития РФ № 495 от 23.07.2015г.

2.18. Обеспечивать использование технических средств и способов для резервного копирования и восстановления информации.

2.19. Использовать программный комплекс, обеспечивающий возможность работы на электронной площадке одновременно зарегистрированных и не зарегистрированных на ней лиц, а также обеспечивающий возможность работы на электронной площадке зарегистрированным на электронной площадке лицам вне зависимости от числа обращений к электронной площадке не зарегистрированных на электронной площадке лиц.

2.20. Обеспечить наличие канала связи, позволяющего одновременно принимать участие в работе электронной площадки не менее чем пятистам пользователям, зарегистрированным на электронной площадке, и пятистам пользователям, не зарегистрированным на электронной площадке, со временем ответа на обращение к электронной площадке не более одной секунды.

2.21. Обеспечивать электронный документооборот на электронной площадке согласно следующим правилам:

а) все документы и сведения, связанные с получением регистрации на электронной площадке и проведением открытых торгов, направляются участником торгов, организатором торгов, оператором электронной площадки либо размещаются ими на электронной площадке в форме электронных документов;

б) документы и сведения, направляемые в форме электронных документов либо размещаемые указанными лицами на электронной площадке в форме электронных документов, должны быть подписаны электронной цифровой подписью соответственно участника торгов, организатора торгов, оператора электронной площадки;

в) с момента размещения информации, связанной с проведением открытых торгов, в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве и на электронной площадке такая информация должна быть доступна для ознакомления на указанном Едином реестре и на электронной площадке без взимания платы.

2.22. Иметь действующее подтверждение (решение) регулирующего органа о соответствии электронной площадки и (или) оператора электронной площадки предусмотренным законодательством Российской Федерации требованиям.

2.23. Иметь утвержденные тарифы на оказание услуг при проведении торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должника в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве.

2.24. В период срока аккредитации исключить возможность аффилированности с лицами, участвующими в деле о банкротстве, и лицами, участвующими в арбитражном процессе по делу о банкротстве, в рамках которого проводятся торги на электронной площадке.

3. Порядок аккредитации

3.1. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), претендующее на получение аккредитации (далее по тексту также – Заявитель), должно соответствовать требованиям, установленным настоящим Положением.

3.2. Для аккредитации Заявитель представляет в Ассоциацию следующие документы:

3.2.1. Заявление об аккредитации (Приложение № 1 к настоящему Положению)

3.2.2. Анкету Заявителя (Приложение № 2 к настоящему Положению);

- 3.2.3. заверенные Заявителем копии учредительных документов (для юридических лиц);
- 3.2.4. заверенные Заявителем копию Свидетельства о государственной регистрации (для индивидуальных предпринимателей – Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);
- 3.2.5. заверенные Заявителем копию Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 3.2.6. оригинал или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для индивидуального предпринимателя – выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей). Указанная выписка должна быть получена не ранее чем за тридцать дней до даты представления ее в Ассоциацию.
- 3.2.7. заверенные Заявителем копию принятого в установленном порядке решения о соответствии электронной площадки и (или) оператора электронной площадки предусмотренным законодательством Российской Федерации требованиям;
- 3.2.8. заверенные Заявителем копии внутренних регламентов оператора электронной площадки и электронной площадки, в том числе в части применения электронной подписи, электронного документооборота, организации проведения регламентных технических работ, организации работы электронной площадки и оператора электронной площадки в случае возникновения сбоев в работе электронной площадки в результате нештатных обстоятельств, в части обеспечения защиты и конфиденциальности информации в отношении заявок, предложений о цене;
- 3.2.9. заверенные Заявителем копии документов, подтверждающих соответствие оператора электронной площадки установленным требованиям к обеспечению его ответственности за убытки, причиненные третьим лицам при проведении торгов;
- 3.2.10. предложения по ценам (тарифам) на оказание услуг при проведении торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должника в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве;
- 3.2.11. сведения о проведенных торгах в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве, за последний год (Приложение № 3 к настоящему Положению);
- 3.2.12. документ, подтверждающий оплату целевого взноса за аккредитацию в размере, установленном настоящим Положением;
- 3.2.13. иные документы по запросу Ассоциации.
- По желанию Заявителя также могут быть предоставлены иные материалы.
- 3.3. Директор Ассоциации организует рассмотрение (проверку) поступивших заявления об аккредитации и пакета документов Заявителя в течение пятнадцати дней со дня поступления их в Ассоциацию.
- Информация о соответствии (несоответствии) Заявителя требованиям, установленным настоящим Положением (а также представленные Заявителем документы – при необходимости) передается Директором в Совет Ассоциации.
- 3.4. По результатам рассмотрения предоставленных материалов Совет Ассоциации принимает одно из следующих решений:
- 3.4.1. об аккредитации Заявителя при Ассоциации;
- 3.4.2. об отказе в аккредитации Заявителя при Ассоциации.
- 3.5. Решение об аккредитации, об отказе в аккредитации принимается Советом Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации и Положением «О Совете Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих».
- Рассмотрение вопроса об аккредитации (отказе в аккредитации) осуществляется по мере поступления в Ассоциацию соответствующих заявлений и документов, предусмотренных настоящим Положением.
- 3.6. Ассоциация вправе отказать Заявителю в аккредитации в следующих случаях:
- 3.6.1. представления неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения;
- 3.6.2. представления документов, оформленных с нарушением требований, установленных настоящим Положением;
- 3.6.3. несоответствия Заявителя требованиям, установленным разделом 2 настоящего Положения;
- 3.6.4. предоставления Заявителем недостоверной информации о себе и (или) своей деятельности.
- 3.7. Ассоциация уведомляет Заявителя о принятом Советом Ассоциации решении в течение пяти дней с даты его принятия.

4. Продление срока аккредитации

4.1. Не менее чем за двадцать дней до окончания срока аккредитации оператор электронной площадки вправе обратиться в Ассоциацию с заявлением о продлении срока аккредитации.

4.2. Аккредитация может быть продлена на срок, установленный пунктом 8.1 настоящего Положения.

4.3. Для продления срока аккредитации оператор электронной площадки представляет в Ассоциацию следующие документы:

4.3.1. заявление о продлении срока аккредитации (Приложение № 4 к настоящему Положению);

4.3.2. анкету Заявителя (Приложение № 2 к настоящему Положению);

4.3.3. справку о проведенных за период аккредитации торгах в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должников, в отношении которых членами Ассоциации осуществляются (осуществлялись) полномочия арбитражных управляющих (Приложение № 5 к настоящему Положению);

4.3.4. информацию об изменении документов и сведений, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения, с приложением копий соответствующих документов, заверенных в установленном порядке;

4.3.5. документ, подтверждающий оплату целевого взноса за продление срока аккредитации в размере, установленном настоящим Положением;

4.3.6. иные документы по запросу Ассоциации.

4.4. Директор Ассоциации организует рассмотрение (проверку) поступивших заявления о продлении срока аккредитации и пакета документов в течение пятнадцати дней со дня поступления их в Ассоциацию.

Информация о соответствии (несоответствии) Заявителя требованиям, установленным настоящим Положением (а также представленные Заявителем документы – при необходимости) передается Директором в Совет Ассоциации.

4.5. По результатам рассмотрения предоставленных материалов Совет Ассоциации принимает одно из следующих решений:

4.5.1. о продлении срока аккредитации оператора электронной площадки при Ассоциации;

4.5.2. об отказе в продлении срока аккредитации оператора электронной площадки при Ассоциации.

4.6. Решение о продлении срока аккредитации, об отказе в продлении срока аккредитации принимается Советом Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации и Положением «О Совете Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих».

4.7. Ассоциация вправе отказать в продлении срока аккредитации в следующих случаях:

4.7.1. представления неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Положения;

4.7.2. представления документов, оформленных с нарушением требований, установленных настоящим Положением;

4.7.3. несоответствия Заявителя требованиям, установленным разделом 2 настоящего Положения;

4.7.4. предоставления Заявителем недостоверной информации о себе и (или) своей деятельности.

Одновременно с решением об отказе в продлении срока аккредитации Совет Ассоциации принимает решение о прекращении аккредитации.

4.8. Ассоциация уведомляет Заявителя о принятом Советом Ассоциации решении в течение пяти дней с даты его принятия.

5. Приостановление аккредитации

5.1. По результатам проверки, проведенной в соответствии с настоящим Положением, Советом Ассоциации может быть принято решение о приостановлении аккредитации оператора электронной площадки при Ассоциации.

Решение о приостановлении аккредитации принимается Советом Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации и Положением «О Совете Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих».

5.2. Приостановление аккредитации допускается на срок, необходимый для устранения оператором электронной площадки, в отношении которого принято такое решение, выявленных нарушений, но не более чем на три месяца.

5.3. В случае устранения нарушений, послуживших основанием для приостановления аккредитации, Директор Ассоциации представляет соответствующую информацию и/или материалы в Совет Ассоциации в любое время в течение установленного решением Совета Ассоциации срока приостановления.

По результатам рассмотрения представленных информации и/или материалов Совет Ассоциации принимает решение о возобновлении аккредитации.

5.4. В случае неустранения нарушений, послуживших основанием для приостановления аккредитации, Директор Ассоциации по истечении установленного решением Совета Ассоциации срока приостановления представляет в Совет Ассоциации соответствующую информацию и/или материалы.

По результатам рассмотрения представленных информации и/или материалов Совет Ассоциации вправе принять решение об отказе в возобновлении аккредитации либо о продлении срока приостановления аккредитации. При этом срок приостановления аккредитации может быть продлен с учетом общего срока, установленного пунктом 5.2 настоящего Положения.

Одновременно с решением об отказе в возобновлении аккредитации Совет Ассоциации принимает решение о прекращении (досрочном прекращении) аккредитации.

5.5. Решение о возобновлении аккредитации, об отказе в возобновлении аккредитации, прекращении (досрочном прекращении) аккредитации принимается Советом Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации и Положением «О Совете Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих».

5.6. Ассоциация уведомляет оператора электронной площадки о принятом Советом Ассоциации решении в течение пяти дней с даты его принятия.

6. Прекращение аккредитации

6.1. По основаниям и в случаях, установленных настоящим Положением, Советом Ассоциации может быть принято решение о прекращении аккредитации оператора электронной площадки при Ассоциации.

6.2. Аккредитация может быть прекращена в следующих случаях:

6.2.1. по истечении срока аккредитации в случае, когда Советом Ассоциации не принято решение о продлении срока аккредитации (в том числе в случае непоступления в Ассоциацию в порядке, установленном настоящим Положением, заявления о продлении срока аккредитации и соответствующих документов);

6.2.2. при принятии Советом Ассоциации решения об отказе в продлении срока аккредитации;

6.2.3. при принятии Советом Ассоциации решения об отказе в возобновлении аккредитации;

6.2.4. при подаче оператором электронной площадки заявления о досрочном прекращении аккредитации;

6.2.5. несоблюдения (нарушения) оператором электронной площадки требований законодательства Российской Федерации;

6.2.6. несоблюдения (нарушения) оператором электронной площадки требований настоящего Положения;

6.2.7. несоблюдения (нарушения) оператором электронной площадки обязательств по проведению торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должников, в отношении которых членами Ассоциации осуществляются (осуществлялись) полномочия арбитражных управляющих;

6.2.8. выявления фактов предоставления оператором электронной площадки в Ассоциацию, членам Ассоциации, лицам, участвующим в деле о банкротстве, лицам, участвующим в арбитражном процессе по делу о банкротстве, недостоверной или ложной информации;

6.2.9. разглашения оператором электронной площадки конфиденциальной информации, ставшей известной в связи с осуществлением взаимодействия с Ассоциацией и деятельности по проведению торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должника в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве;

6.2.10. неоднократного предоставления оператором электронной площадки некачественных услуг;

6.2.11. неустранения оператором электронной площадки нарушений, послуживших основанием для приостановления аккредитации;

6.2.12. выявления фактов несоответствия оператора электронной площадки требованиям, установленным настоящим Положением.

6.3. Решение о прекращении аккредитации принимается Советом Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации и Положением «О Совете Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих».

Ассоциация уведомляет оператора электронной площадки о принятом Советом Ассоциации решении в течение пяти дней с даты его принятия.

6.4. В случае принятия решения о прекращении (досрочном прекращении) аккредитации оператор электронной площадки, в отношении которого принято такое решение, в течение десяти дней с даты его принятия, обязано предоставить в Ассоциацию информацию о проведенных за период аккредитации

торгах в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должников, в отношении которых членами Ассоциации осуществляются (осуществлялись) полномочия арбитражных управляющих.

7. Реестр аккредитованных операторов электронных площадок.

Свидетельство об аккредитации. Раскрытие информации об аккредитации

7.1. Учет аккредитованных операторов электронных площадок осуществляется Ассоциацией посредством внесения соответствующих сведений в Реестр аккредитованных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее по тексту также – Реестр).

Ведение Реестра осуществляется Ассоциацией в соответствии с Положением «Об аккредитации при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих» юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по сопровождению процедур, применяемых в деле о банкротстве».

7.2. Информация об аккредитованных при Ассоциации операторах электронных площадок размещается также на сайте Ассоциации в сети «Интернет».

7.3. На основании решения Совета Ассоциации об аккредитации оператору электронной площадки выдается Свидетельство об аккредитации при Ассоциации.

7.4. Порядок выдачи Свидетельств об аккредитации, внесения в них сведений о продлении срока аккредитации устанавливается Положением «Об аккредитации при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих» юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по сопровождению процедур, применяемых в деле о банкротстве».

8. Сроки аккредитации.

Взносы аккредитованных операторов электронных площадок

8.1. Срок аккредитации операторов электронных площадок при Ассоциации составляет один год с даты принятия Советом Ассоциации решения об аккредитации.

8.2. Операторы электронных площадок, претендующие на получение аккредитации при Ассоциации, и аккредитованные операторы электронных площадок оплачивают следующие взносы в Ассоциацию:

8.2.1. целевой взнос за аккредитацию;

8.2.2. целевой взнос за продление срока аккредитации;

8.3. Размер целевого взноса за аккредитацию составляет пять тысяч рублей.

Размер целевого взноса за продление срока аккредитации определяется в следующем порядке:

При проведении до 10 торгов в год сумма взноса за продление срока аккредитации составляет пять тысяч рублей.

При проведении от 10 до 50 торгов в год сумма взноса за продление срока аккредитации составляет тридцать тысяч рублей.

При проведении свыше 50 торгов в год сумма взноса за продление срока аккредитации составляет пятьдесят тысяч рублей.

8.4. Целевой взнос за аккредитацию и целевой взнос за продление срока аккредитации должен быть уплачен не позднее, чем за пять дней до даты рассмотрения Советом Ассоциации вопроса об аккредитации либо продлении срока аккредитации соответствующего оператора электронной площадки.

8.5. В случае досрочного прекращения аккредитации по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, уплаченные оператором электронной площадки взносы не возвращаются.

9. Права и обязанности аккредитованных операторов электронных площадок

9.1. Аккредитованные при Ассоциации операторы электронных площадок имеют право:

9.1.1. заключать с членами Ассоциации договоры на оказание услуг при проведении торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве;

9.1.2. получать от Ассоциации и членов Ассоциации информацию и документы, необходимые для оказания услуг по заключенным договорам при проведении торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве, проводимых членами Ассоциации;

9.1.3. участвовать в разработках методических и инструктивных материалов;

9.1.4. указывать в своих информационных, рекламных материалах сведения об аккредитации при Ассоциации;

9.1.5. вносить добровольные взносы на развитие уставной деятельности Ассоциации.

9.2. Аккредитованные при Ассоциации операторы электронных площадок обязаны:

- 9.2.1. соблюдать требования, установленные настоящим Положением;
- 9.2.2. действовать в рамках полномочий, предоставленных настоящим Положением, договорами на оказание услуг при проведении торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве;
- 9.2.3. оказывать услуги на основе принципов законности, независимости, в соответствии с правилами и стандартами профессиональной деятельности;
- 9.2.4. соблюдать требования конфиденциальности в отношении информации, полученной в связи с осуществляемой деятельностью;
- 9.2.5. предоставлять в Ассоциацию запрашиваемые сведения и документы в установленные сроки, не препятствовать в проведении проверок, предусмотренных настоящим Положением;
- 9.2.6. оплачивать установленные настоящим Положением взносы;
- 9.2.7. ежеквартально, не позднее десятого числа первого месяца следующего квартала представлять в Ассоциацию информацию о заключенных договорах на оказание услуг при проведении торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве, с указанием фамилии, имени, отчества члена Ассоциации, наименования должника, в отношении которого проводится (проводилась) процедура, применяемая в деле о банкротстве, срока действия договора, размера вознаграждения, факта оплаты по договору (по форме Приложения № 5 к настоящему Положению);
- 9.2.8. в десятидневный срок информировать Ассоциацию об изменениях документов и сведений, представленных для аккредитации (продления срока аккредитации), а также об обстоятельствах, приведших к несоответствию требованиям, установленным настоящим Положением.

10. Контроль за деятельностью аккредитованных операторов электронных площадок

10.1. Контроль за деятельностью аккредитованных операторов электронных площадок осуществляется в форме проверок, проводимых Ассоциацией с целью определения соответствия их деятельности требованиям, установленным настоящим Положением.

10.2. Основаниями для проведения проверки являются:

10.2.1. жалоба (обращение) на нарушение аккредитованным оператором электронной площадки требований нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере несостоятельности (банкротства), настоящего Положения, условий договора на оказание услуг при проведении торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должника в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве;

10.2.2. решение Совета Ассоциации или Директора Ассоциации.

10.3. Проверка проводится комиссией, создаваемой на основании распоряжения Директора Ассоциации. Этим же распоряжением устанавливаются сроки проведения проверки.

Проверка должна быть проведена в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления в Ассоциацию жалобы (обращения) либо принятия Советом Ассоциации или Директором Ассоциации решения о проведении проверки.

10.4. При проведении проверки аккредитованный оператор электронной площадки и члены Ассоциации обязаны представить в Ассоциацию все необходимые объяснения, сведения и документы, указанные в соответствующих запросах.

10.5. О результатах проведенной проверки аккредитованный оператор электронной площадки и заявитель жалобы (обращения) извещаются Ассоциацией в срок не позднее трех дней с даты ее окончания.

10.6. Аккредитованный оператор электронной площадки, заявитель жалобы (обращения), не согласные с результатами проведенной проверки, вправе в течение десяти дней с даты их получения, представить в Ассоциацию мотивированные возражения.

10.7. В случае если в результате проведенной проверки в деятельности аккредитованного оператора электронной площадки выявлены нарушения требований нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере несостоятельности (банкротства), настоящего Положения, условий договора на оказание услуг при проведении торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должника в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве, соответствующие материалы, в том числе возражения (при их наличии), передаются на рассмотрение Совета Ассоциации.

В случае если проверка деятельности аккредитованного оператора электронной площадки проводилась по основанию, предусмотренному пунктом 10.2.2 настоящего Положения, ее результаты в любом случае (независимо от факта выявления (невыявления) нарушений) передаются в Совет Ассоциации.

10.8. По результатам рассмотрения представленных материалов Совет Ассоциации вправе принять одно из следующих решений:

10.8.1. о проведении дополнительной (повторной) проверки и представлении ее результатов на рассмотрение Совета Ассоциации (при принятии данного решения Совет вправе отменить результаты проведенной проверки);

10.8.2. о приостановлении аккредитации оператора электронной площадки при Ассоциации на срок, установленный настоящим Положением, и обязанности его устранить выявленные нарушения;

10.8.3. о прекращении аккредитации оператора электронной площадки при Ассоциации;

10.8.4. об отказе (отсутствии оснований) в применении мер, предусмотренных настоящим Положением.

10.9. Ассоциация уведомляет всех заинтересованных лиц о принятом Советом Ассоциации решении в течение пяти дней с даты его принятия.

В Ассоциацию
«Национальная организация арбитражных управляющих»

краткое наименование Заявителя

ИНН, ОГРН (ОГРНИП)

Адрес

Телефон

e-mail

**Заявление об аккредитации
при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих»**

(полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы
(фамилия, имя отчество индивидуального предпринимателя))

в лице _____,

действующего на основании _____,

просит рассмотреть предоставленные документы в целях получения при Ассоциации
«Национальная организация арбитражных управляющих» аккредитации в качестве оператора
электронной площадки.

Документы, предусмотренные Положением «Об аккредитации при Ассоциации «Национальная
организация арбитражных управляющих» операторов электронных площадок, обеспечивающих
проведение торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должника в ходе
процедур, применяемых в деле о банкротстве», прилагаются.

С условиями и порядком аккредитации при Ассоциации «НацАрбитр» ознакомлены и согласны,
обязуемся их исполнять.

(Должность)

(подпись и М.П.)

(Ф.И.О.)

**Анкета заявителя
на аккредитацию (продление срока аккредитации)
при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих»**

Полное наименование Заявителя	
Сокращенное наименование Заявителя	
Дата и номер государственной регистрации	
Регистрирующий орган	
ИНН Заявителя	
ОГРН (ОГРНИП) Заявителя	
Адрес заявителя (юридический, фактический, почтовый)	
Телефон, факс, e-mail, адрес web-сайта	
Название электронной площадки, владельцем которой является Заявитель	
ФИО руководителя	
ФИО главного бухгалтера	
ФИО ответственного исполнителя	
Банковские реквизиты	
Организационная структура Заявителя (включая наличие филиалов, представительств)	
Основные виды деятельности	
Другие виды деятельности	
Опыт работы в сфере проведения торгов в электронной форме	
Дополнительные сведения	

(Должность)

(подпись и М.П.)

(Ф.И.О.)

В Ассоциацию
«Национальная организация арбитражных управляющих»

**Сведения
о проведенных торгах в электронной форме по продаже имущества (предприятия)
должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве,
за период _____**

(полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы
(фамилия, имя отчество индивидуального предпринимателя))

ФИО Арбитражного управляющего	Количество опубликованных торгов	Сумма оказываемых услуг, выставленных счетов	Сумма оплаченных счетов

(Должность)

(подпись и М.П.)

(Ф.И.О.)

В Ассоциацию
«Национальная организация арбитражных управляющих»

краткое наименование Заявителя

ИНН, ОГРН (ОГРНИП)

Адрес

Телефон

e-mail

**Заявление о продлении срока аккредитации
при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих»**

(полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы
(фамилия, имя отчество индивидуального предпринимателя))

в лице _____,

действующего на основании _____,

просит рассмотреть предоставленные документы в целях продления срока аккредитации при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих» в качестве оператора электронной площадки.

Документы, предусмотренные Положением «Об аккредитации при Ассоциации «Национальная организация арбитражных управляющих» операторов электронных площадок, обеспечивающих проведение торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должника в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве», прилагаются.

С условиями и порядком аккредитации и продления срока аккредитации при Ассоциации «НацАрбитр» ознакомлены и согласны, обязуемся их исполнять.

(Должность)

(подпись и М.П.)

(Ф.И.О.)

В Ассоциацию
«Национальная организация арбитражных управляющих»

Справка
о проведенных торгах в электронной форме по продаже имущества (предприятия)
должников, в отношении которых членами Ассоциации «НацАрбитр» осуществляются
(осуществлялись) полномочия арбитражных управляющих,
по состоянию на _____

(полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы
(фамилия, имя отчество индивидуального предпринимателя))

№ п/п	ФИО члена Ассоциации «НацАрбитр»	Наименование, место нахождения должника, в отношении которого проводится (проводилась) процедура, применяемая в деле о банкротстве	Процедура, применяемая в деле о банкротстве, в ходе которой проводилась (проводятся) торги	Реквизиты договора (номер, дата, срок действия)	Количество торгов в (в том числе действующих и завершившихся)	Срок проведения торгов	Общая стоимость лотов, выставленных на торги	Общая стоимость лотов, реализованных на торгах	Размер вознаграждения по договору	Факт оплаты (с указанием даты и суммы)

(Должность)

(подпись и М.П.)

(Ф.И.О.)